



รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง

ประจำปีงบประมาณ 2568

(ตุลาคม 2567)

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง เดือน ตุลาคม 2567

๑.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลางไว้อย่างเป็นระเบียบ จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

ที่ ๑๓๒ /๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การเก็บรักษาและตรวจนับของกลาง

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ลักษณะที่ ๑ หน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมาย ตามข้อ ๕ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บ รักษาของกลาง ระดับสถานีตำรวจ และข้อ ๗ ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ต้องเก็บรักษาและดูแลของกลาง ที่ได้รับมอบไว้ในที่ปลอดภัย ไม่ให้เกิดการสูญหาย เสียหาย และต้องเก็บรักษาของกลางตามวิธีการที่ถูกต้อง สำหรับของกลางแต่ละประเภท

เพื่อให้การเก็บรักษาและตรวจนับของกลางในคดีอาญา เป็นไปตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และบรรทัดฐานของทางราชการ จึงขอมอบหมายหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.มนู ทวีศักดิ์ | รองผู้กำกับการ (สอบสวน)ฯ หัวหน้างานสอบสวน |
| | สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๒. พ.ต.ท.ทรงสิทธิ์ สิงห์สถิตย์ | สารวัตร (สอบสวน) หัวหน้างานคดี |
| | สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๓. ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ใจสมัคร | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| | ปฏิบัติหน้าที่งานของกลางอีกหน้าที่หนึ่ง |

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบสภาพของกลางและความถูกต้องก่อนเก็บรักษา
๒. จัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ได้แก่ ของกลางในคดีอาญา และของกลางอย่างอื่น
๓. จัดทำหลักฐานการรับและส่งมอบของกลางให้เรียบร้อย
๔. ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเนินมะปรางทราบ เป็นประจำทุกเดือน
๕. จัดให้มีกุญแจหรือรหัสสถานที่เก็บรักษาของกลางใหม่มั่นคง แข็งแรง
๖. จัดให้มีสมุดควบคุมการเปิด - ปิด สถานที่เก็บรักษาของกลาง
๗. ส่งมอบของกลางแก่บุคคลที่ร้องขอ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจไว้
๘. ดำเนินการอื่นใดเพื่อการเก็บรักษาของกลาง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยไม่ขัด ต่อระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

๒.การตรวจนับของกลางประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับของกลาง

พ.ต.ท.มนู ทรศาสตร์ รอง ผกก.สอบสวน พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน ทำการตรวจสอบ
ตรวจนับของกลาง ประจำเดือน พฤศจิกายน มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๑.ตรวจห้องเก็บของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๒.ตรวจสถานที่เก็บรถจักรยานยนต์ และ รถยนต์ของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
	<p>๓.ของกลางอื่นๆ สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางอื่น ที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

ส.ต.ต.



(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เนินมะปราง

เจ้าหน้าที่งานของกลาง ผู้รายงาน

พ.ต.ท.



(มนู ทรศาสตร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เนินมะปราง

หัวหน้างานสอบสวน

พ.ต.อ.



(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สภ.เนินมะปราง

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.เนินมะปราง จว.พิษณุโลก โทร ๐-๕๕-๓๙๙-๐๗๒

ที่ ๐๐๒๓(พล).๓๓/ -

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของกลาง

เรียน ผกก.สก.เนินมะปราง

ตามคำสั่ง สก.เนินมะปราง ที่ ๑๑๒/๒๕๖๗ ลง ๑ ต.ค.๒๕๖๗ ได้กำหนดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการเก็บรักษาและตรวจนับของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ และได้มีการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สิน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการตาม มาตรการเก็บรักษาทรัพย์สิน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ข้าฯ ได้ดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของกลาง ตามบัญชีของกลาง สก.เนินมะปราง รอบประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้แก่ บัญชียอดรถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน ของกลาง เป็นต้น ตรงตามบัญชีสมุดคุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.ต.ต.

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.เนินมะปราง

ทราบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

พ.ต.อ.

(กานวันน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สก.เนินมะปราง

๙ พ.ย.๖๗



รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2568
(พฤศจิกายน 2567)

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง เดือน พฤศจิกายน 2567

๑.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลางไว้อย่างเป็นระเบียบ จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

ที่ ๑๔๑ /๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การเก็บรักษาและตรวจนับของกลาง

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ลักษณะที่ ๑ หน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมาย ตามข้อ ๕ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บ รักษาของกลาง ระดับสถานีตำรวจ และข้อ ๗ ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ต้องเก็บรักษาและดูแลของกลาง ที่ได้รับมอบไว้ในที่ปลอดภัย ไม่ให้เกิดการสูญหาย เสียหาย และต้องเก็บรักษาของกลางตามวิธีการที่ถูกต้อง สำหรับของกลางแต่ละประเภท

เพื่อให้การเก็บรักษาและตรวจนับของกลางในคดีอาญา เป็นไปตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และบรรทัดฐานของทางราชการ จึงขอมอบหมายหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.มนู ทรรศาสตรี | รองผู้กำกับการ (สอบสวน)ฯ หัวหน้างานสอบสวน
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๒. พ.ต.ท.ทรงสิทธิ์ สิงห์สถิตย์ | สารวัตร (สอบสวน) หัวหน้างานคดี
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๓. ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ใจสมัคร | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง
ปฏิบัติหน้าที่งานของกลางอีกหน้าที่หนึ่ง |

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบสภาพของกลางและความถูกต้องก่อนเก็บรักษา
๒. จัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ได้แก่ ของกลางในคดีอาญา และของกลางอย่างอื่น
๓. จัดทำหลักฐานการรับและส่งมอบของกลางให้เรียบร้อย
๔. ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเนินมะปรางทราบ เป็นประจำทุกเดือน
๕. จัดให้มีกุญแจหรือรหัสสถานที่เก็บรักษาของกลางให้มั่นคง แข็งแรง
๖. จัดให้มีสมุดควบคุมการเปิด - ปิด สถานที่เก็บรักษาของกลาง
๗. ส่งมอบของกลางแก่บุคคลที่ร้องขอ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจไว้
๘. ดำเนินการอื่นใดเพื่อการเก็บรักษาของกลาง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยไม่ขัด ต่อระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

๒.การตรวจนับของกลางประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับของกลาง

พ.ต.ท.มนู หรศาสตร์ รอง ผกก.สอบสวน พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน ทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง ประจำเดือน พฤษจิกายน มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดเก็บของกลาง	<p>๑.ตรวจห้องเก็บของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	
รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดเก็บของกลาง	<p>๒.ตรวจสอบสถานที่เก็บรถจักรยานยนต์ และ รถยนต์ของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	  

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
	<p>๓.ของกลางอื่นๆ</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางอื่น ที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

ส.ต.ต.



(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เนินมะปราง

เจ้าหน้าที่งานของกลาง ผู้รายงาน

พ.ต.ท.



(มนู ทรศาสตร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เนินมะปราง

หัวหน้างานสอบสวน

พ.ต.อ.



(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สภ.เนินมะปราง

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.เนินมะปราง จว.พิษณุโลก โทร ๐-๕๕-๓๙๙-๐๗๒

ที่ ๐๐๒๓(พล).๑๑/-

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของกลาง

เรียน ผกก.สก.เนินมะปราง

ตามคำสั่ง สก.เนินมะปราง ที่ ๑๔๓/๒๕๖๗ ลง ๔ พ.ย.๒๕๖๗ ได้กำหนดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการเก็บรักษาและตรวจนับของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ และได้มีการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สิน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการตาม มาตรการเก็บรักษาทรัพย์สิน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ข้าฯ ได้ดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของกลาง ตามบัญชีของกลาง สก.เนินมะปราง รอบประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้แก่ บัญชียอดรถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ ยาอาวุธปืน ของกลาง เป็นต้น ตรงตามบัญชีสมุดคุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.ต.ต.

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.เนินมะปราง

ทราบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

พ.ต.อ.

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สก.เนินมะปราง

๒ ธ.ค.๖๗



รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2568
(ธันวาคม 2567)

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง เดือน ธันวาคม 2567

๑.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลางไว้อย่างเป็นทางการเป็นประจำ จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

ที่ ๑๕๙ /๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การเก็บรักษาและตรวจนับของกลาง

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ลักษณะที่ ๑ หน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมาย ตามข้อ ๕ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บ รักษาของกลาง ระดับสถานีตำรวจ และข้อ ๗ ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ต้องเก็บรักษาและดูแลของกลาง ที่ได้รับมอบไว้ในที่ปลอดภัย ไม่ให้เกิดการสูญหาย เสียหาย และต้องเก็บรักษาของกลางตามวิธีการที่ถูกต้อง สำหรับของกลางแต่ละประเภท

เพื่อให้การเก็บรักษาและตรวจนับของกลางในคดีอาญา เป็นไปตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และบรรทัดฐานของทางราชการ จึงขอมอบหมายหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.มณู หรศาศิตรี | รองผู้กำกับการ (สอบสวน)ฯ หัวหน้างานสอบสวน
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๒. พ.ต.ท.ทรงสิทธิ์ สิงห์สถิตย์ | สารวัตร (สอบสวน) หัวหน้างานคดี
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๓. ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ใจสมิคร | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง
ปฏิบัติหน้าที่งานของกลางอีกหน้าที่หนึ่ง |

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบสภาพของกลางและความถูกต้องก่อนเก็บรักษา
๒. จัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ได้แก่ ของกลางในคดีอาญา และของกลางอย่างอื่น
๓. จัดทำหลักฐานการรับและส่งมอบของกลางให้เรียบร้อย
๔. ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธรเนินมะปรางทราบ เป็นประจำทุกเดือน
๕. จัดให้มีกุญแจหรือรหัสสถานที่เก็บรักษาของกลางให้มั่นคง แข็งแรง
๖. จัดให้มีสมุดควบคุมการเปิด - ปิด สถานที่เก็บรักษาของกลาง
๗. ส่งมอบของกลางแก่บุคคลที่ร้องขอ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจไว้
๘. ดำเนินการอื่นใดเพื่อการเก็บรักษาของกลาง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยไม่ขัด ต่อระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

๒.การตรวจนับของกลางประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับของกลาง

พ.ต.ท.มนู หรศาสตร์ รอง ผกก.สอบสวน พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน ทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง ประจำเดือน พฤศจิกายน มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจับเก็บของกลาง	<p>๑.ตรวจห้องเก็บของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	
รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจับเก็บของกลาง	<p>๒.ตรวจสอบสถานที่เก็บรถจักรยานยนต์ และ รถยนต์ของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
	<p>๓.ของกลางอื่นๆ</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางอื่น ที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

ส.ต.ต.



(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เนินมะปราง

เจ้าหน้าที่งานของกลาง ผู้รายงาน

พ.ต.ท.



(มนู ทรศาสตร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เนินมะปราง

หัวหน้างานสอบสวน

พ.ต.อ.



(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สภ.เนินมะปราง

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.เนินมะปราง จว.พิษณุโลก โทร ๐-๕๕-๓๙๙-๐๗๒

ที่ ๐๐๒๑(พล).๓๓/ -

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของกลาง

เรียน ผกก.สก.เนินมะปราง

ตามคำสั่ง สก.เนินมะปราง ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ ลง ๒ ธ.ค.๒๕๖๗ ได้กำหนดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการเก็บรักษาและตรวจนับของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ และได้มีการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สิน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการตาม มาตรการเก็บรักษาทรัพย์สิน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ข้าฯ ได้ดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของกลาง ตามบัญชีของกลาง สก.เนินมะปราง รอบประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้แก่ บัญชีรถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน ของกลาง เป็นต้น ตรงตามบัญชีสมุดคุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.ต.ต.

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.เนินมะปราง



ทราบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

พ.ต.อ.

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สก.เนินมะปราง

๖ ม.ค.๖๘



รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2568
(มกราคม 2568)

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง เดือน มกราคม 2568

๑.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลางไว้อย่างเป็นระเบียบ จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

ที่ ๕ /๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การเก็บรักษาและตรวจนับของกลาง

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ลักษณะที่ ๑ หน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมาย ตามข้อ ๕ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บ รักษาของกลาง ระดับสถานีตำรวจ และข้อ ๗ ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ต้องเก็บรักษาและดูแลของกลาง ที่ได้รับมอบไว้ในที่ปลอดภัย ไม่ให้เกิดการสูญหาย เสียหาย และต้องเก็บรักษาของกลางตามวิธีการที่ถูกต้อง สำหรับของกลางแต่ละประเภท

เพื่อให้การเก็บรักษาและตรวจนับของกลางในคดีอาญา เป็นไปตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และบรรลุดูฤๅดประสงค์ของทางราชการ จึงขอมอบหมายหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.มณู ทิศาศตร์ | รองผู้กำกับการ (สอบสวน)ฯ หัวหน้างานสอบสวน
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๒. พ.ต.ท.ทรงสิทธิ์ สิงห์สถิตย์ | สารวัตร (สอบสวน) หัวหน้างานคดี
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๓. ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ใจสมัคร | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง
ปฏิบัติหน้าที่งานของกลางอีกหน้าที่หนึ่ง |

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบสภาพของกลางและความถูกต้องก่อนเก็บรักษา
๒. จัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ได้แก่ ของกลางในคดีอาญา และของกลางอย่างอื่น
๓. จัดทำหลักฐานการรับและส่งมอบของกลางให้เรียบร้อย
๔. ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเนินมะปรางทราบ เป็นประจำทุกเดือน
๕. จัดให้มีกุญแจหรือรหัสสถานีที่เก็บรักษาของกลางให้มั่นคง แข็งแรง
๖. จัดให้มีสมุดควบคุมการเปิด - ปิด สถานีที่เก็บรักษาของกลาง
๗. ส่งมอบของกลางแก่บุคคลที่ร้องขอ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจไว้
๘. ดำเนินการอื่นใดเพื่อการเก็บรักษาของกลาง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยไม่ขัด ต่อระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(ภาณุวัฒน์ กุจอมเพชร)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

๒.การตรวจนับของกลางประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับของกลาง

พ.ต.ท.มนู หรศาสตร์ รอง ผกก.สอบสวน พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน ทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง ประจำเดือน พฤศจิกายน มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๑.ตรวจห้องเก็บของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	
รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๒.ตรวจสถานที่เก็บรถจักรยานยนต์ และ รถยนต์ของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
	<p>๓.ของกลางอื่นๆ</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจงับของกลางอื่น ที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

ส.ต.ต. 

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เนินมะปราง

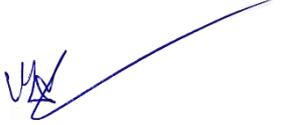
เจ้าหน้าที่งานของกลาง ผู้รายงาน

พ.ต.ท. 

(มนู ทรศาสตร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เนินมะปราง

หัวหน้างานสอบสวน

พ.ต.อ. 

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สภ.เนินมะปราง

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.เนินมะปราง จว.พิษณุโลก โทร ๐-๕๕-๓๘๙-๐๗๒

ที่ ๐๐๒๓(พล).๓๓/-

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของกลาง

เรียน ผกก.สก.เนินมะปราง

ตามคำสั่ง สก.เนินมะปราง ที่ ๕/๒๕๖๘ ลง ๓ ม.ค.๒๕๖๘ ได้กำหนดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการเก็บรักษาและตรวจนับของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ และได้มีการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สิน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการตาม มาตรการเก็บรักษาทรัพย์สิน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ข้าฯ ได้ดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของกลาง ตามบัญชีของกลาง สก.เนินมะปราง รอบประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ได้แก่ บัญชีรถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน ของกลาง เป็นต้น ตรงตามบัญชีสมุดคุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.ต.ต.

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.เนินมะปราง

ทราบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

พ.ต.อ.

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สก.เนินมะปราง

๓ ก.พ.๖๘



รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2568
(กุมภาพันธ์ 2568)

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง เดือน กุมภาพันธ์ 2568

๑.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลางไว้อย่างเป็นระเบียบ จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง
ที่ ๒๐ /๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การเก็บรักษาและตรวจนับของกลาง

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ลักษณะที่ ๑ หน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมาย ตามข้อ ๕ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บ รักษาของกลาง ระดับสถานีตำรวจ และข้อ ๗ ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ต้องเก็บรักษาและดูแลของกลาง ที่ได้รับมอบไว้ในที่ปลอดภัย ไม่ให้เกิดการสูญหาย เสียหาย และต้องเก็บรักษาของกลางตามวิธีการที่ถูกต้อง สำหรับของกลางแต่ละประเภท

เพื่อให้การเก็บรักษาและตรวจนับของกลางในคดีอาญา เป็นไปตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และบรรลุดูวัตถุประสงค์ของทางราชการ จึงขอมอบหมายหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.มนู หรสาสตร์ | รองผู้กำกับการ (สอบสวน) หัวหน้างานสอบสวน
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๒. พ.ต.ท.ทรงสิทธิ์ สิงห์สถิตย์ | สารวัตร (สอบสวน) หัวหน้างานคดี
สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๓. ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ใจสมัคร | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง
ปฏิบัติหน้าที่งานของกลางอีกหน้าที่หนึ่ง |

โดยให้หน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบสภาพของกลางและความถูกต้องก่อนเก็บรักษา
๒. จัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ได้แก่ ของกลางในคดีอาญา และของกลางอย่างอื่น
๓. จัดทำหลักฐานการรับและส่งมอบของกลางให้เรียบร้อย
๔. ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเนินมะปรางทราบ เป็นประจำทุกเดือน
๕. จัดให้มีกุญแจหรือรหัสสถานที่เก็บรักษาของกลางให้มั่นคง แข็งแรง
๖. จัดให้มีสมุดควบคุมการเปิด - ปิด สถานที่เก็บรักษาของกลาง
๗. ส่งมอบของกลางแก่บุคคลที่ร้องขอ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจไว้
๘. ดำเนินการอื่นใดเพื่อการเก็บรักษาของกลาง ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยไม่ขัด ต่อระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

๒.การตรวจนับของกลางประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับของกลาง

พ.ต.ท.มนู หรศาสตร์ รอง ผกก.สอบสวน พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน ทำการ
ตรวจสอบตรวจนับของกลาง ประจำเดือน..กุมภาพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๑.ตรวจห้องเก็บของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	
รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
<p>การจัดเก็บของกลาง</p>	<p>๒.ตรวจสถานที่เก็บรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ของกลาง</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
	<p>๓.ของกลางอื่นๆ</p> <p>สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางอื่น ที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง</p>	

ส.ต.ต.



(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เนินมะปราง

เจ้าหน้าที่งานของกลาง ผู้รายงาน

พ.ต.ท.



(มนู ทรรศสตร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เนินมะปราง

หัวหน้างานสอบสวน

พ.ต.อ.



(ภาณุวัฒน์ ภูจอมเพชร)

ผกก.สภ.เนินมะปราง

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.เนินมะปราง จว.พิษณุโลก โทร ๐-๕๕-๓๙๙-๐๗๒

ที่ ๐๐๒๓(พล).๑๓/ -

วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของกลาง

เรียน ผกก.สก.เนินมะปราง

ตามคำสั่ง สก.เนินมะปราง ที่ ๒๐/๒๕๖๘ ลง ๕ ก.พ.๒๕๖๘ ได้กำหนดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการเก็บรักษาและตรวจนับของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ และได้มีการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ที่ดำรงทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สิน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการตาม มาตรการเก็บรักษาทรัพย์สิน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ข้าฯ ได้ดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของกลาง ตามบัญชีของกลาง สก.เนินมะปราง รอบประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้แก่ บัญชีรถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ ยาวุธปืน ของกลาง เป็นต้น ตรงตามบัญชีสมุดคุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.ต.ต.

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่ (ผ.พ.งส.)สก.เนินมะปราง



ทราบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

พ.ต.อ.

(ภาณุวัฒน์ กูจอมเพชร)

ผกก.สก.เนินมะปราง

๓ มี.ค.๖๘



รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2568
(มีนาคม 2568)

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

รายงานผล และการจัดเก็บของกลาง เดือน มีนาคม 2568

๑.การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลางไว้อย่างเป็นระเบียบ จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

ที่ ๔๕ /๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่การเก็บรักษาและตรวจนับของกลาง

ตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ลักษณะที่ ๑ หน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมาย ตามข้อ ๕ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บ รักษาของกลาง ระดับสถานีตำรวจ และข้อ ๗ ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ต้องเก็บรักษาและดูแลของกลาง ที่ได้วิมมอบไว้ในที่ปลอดภัย ไม่ให้เกิดการสูญหาย เสียหาย และต้องเก็บรักษาของกลางตามวิธีการที่ถูกต้อง สำหรับของกลางแต่ละประเภท

เพื่อให้การเก็บรักษาและตรวจนับของกลางในคดีอาญา เป็นไปตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และบรรพรัฐวิญญูประสงค์ของทางราชการ จึงขอมอบหมายหน้าที่ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พ.ต.ท.บุญ หรศาศิคร์ | รองผู้กำกับการ (สอบสวน) หัวหน้างานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๒. พ.ต.ท.ทรงสิทธิ์ สิงห์สถิตย์ | สารวัตร (สอบสวน) หัวหน้างานคดี สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง |
| ๓. ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ใจสมัคร | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ปฏิบัติหน้าที่งานของกลางอีกหน้าที่หนึ่ง |

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบสภาพของกลางและความถูกต้องก่อนเก็บรักษา
 ๒. จัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ได้แก่ ของกลางในคดีอาญา และของกลางอย่างอื่น
 ๓. จัดทำหลักฐานการรับและส่งมอบของกลางให้เรียบร้อย
 ๔. ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรเนินมะปรางทราบ เป็นประจำทุกเดือน
 ๕. จัดให้มีกุญแจหรือรหัสสถานีที่เก็บรักษาของกลางให้มีมั่นคง แข็งแรง
 ๖. จัดให้มีสมุดควบคุมการเปิด - ปิด สถานีที่เก็บรักษาของกลาง
 ๗. ส่งมอบของกลางแก่บุคคลที่ร้องขอ ตามที่กฎหมายหรือระเบียบให้อำนาจไว้
๘. คำเนั้นการอื่นใดเพื่อการเก็บรักษาของกลาง ตามที่ผู้บังคับหมู่ขามอบหมาย โดยไม่ขัด ค่อระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(เอกภพ พนมราช)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง

๒.การตรวจนับของกลางประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับของกลาง

พ.ต.ท.มนู หรศาสตร์ รอง ผกก.สอบสวน พร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน ทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง ประจำเดือน..มีนาคม มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดเก็บของกลาง	๑.ตรวจห้องเก็บของกลาง สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหายตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง	
การจัดเก็บของกลาง	๒.ตรวจสอบสถานที่เก็บรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ของกลาง สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ของกลางที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง	
	๓.ของกลางอื่นๆ สถานีตำรวจภูธรเนินมะปราง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ ตรวจนับของกลางอื่น ที่จัดเก็บไว้ในที่จัดเก็บของกลาง วัตถุประสงค์เพื่อดูความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่จัดเก็บ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบของกลางให้ตรงตามสมุดคุมของกลาง	

ส.ต.ต. 
(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

พ.ต.ท. 
(มนู หรศาสตร์)

พ.ต.อ. 
(เอกภพ พรมราช)

ผบ.หมู่(ผช.พงส.) สภ.เนินมะปราง
เจ้าหน้าที่งานของกลาง ผู้รายงาน

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.เนินมะปราง
หัวหน้างานสอบสวน

ผกก.สภ.เนินมะปราง

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก.เนินมะปราง จว.พิษณุโลก โทร ๐-๕๕-๓๙๙-๐๗๒

ที่ ๐๐๒๓(พล).๓๓/ -

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของกลาง

เรียน ผกก.สก.เนินมะปราง

ตามคำสั่ง สก.เนินมะปราง ที่ ๔๕/๒๕๖๘ ลง ๗ มี.ค.๒๕๖๘ ได้กำหนดให้มีมาตรการเกี่ยวกับการเก็บรักษาและตรวจนับของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ และได้มีการมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สิน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน เป็นต้น เพื่อให้พร้อมดำเนินการตาม มาตรการเก็บรักษาทรัพย์สิน และรายงานผลให้หัวหน้าสถานีทราบ นั้น

ข้าฯ ได้ดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของกลาง ตามบัญชีของกลาง สก.เนินมะปราง รอบประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ได้แก่ บัญชียอดรถจักรยานยนต์ รถยนต์ โทรศัพท์ อาวุธปืน ของกลาง เป็นต้น ตรงตามบัญชีสมุดคุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.ต.ต.

(ปิยะพงษ์ ใจสมัคร)

ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)สก.เนินมะปราง

ทราบ

ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

พ.ต.อ.

(เอกภพ พรมราช)

ผกก.สก.เนินมะปราง

๗ เม.ย.๖๘